

ATA – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO GTEC-BIM (8ª Reunião)

Local: Ambiente Virtual (<https://www.webconf.pr.gov.br/b/luc-1ri-juj-2p6>)

Data: 21 de outubro de 2021

Horário: 14h00 às 16h00

Participantes: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística (SEIL), Casa Civil (Superintendência Geral de Inovação – SGI, Companhia de Tecnologia da Informação e Comunicação do Paraná (CELEPAR), Companhia de Habitação do Paraná (COHAPAR), Departamento de Estradas de Rodagem (DER), Paranacidade, Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba (COMEC), Paraná Edificações (PRED), Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional (FUNDEPAR) e Secretaria de Estado da Saúde (SESA), conforme lista de presença anexa.

Às 14 horas do dia 21 de outubro de 2021, ocorreu, em ambiente virtual (www.webconf.pr.gov.br), a Oitava Reunião do Grupo de Trabalho Técnico BIM (GTEC-BIM) – Reunião Extraordinária, a pedido dos representantes da CELEPAR, a fim de apresentar aos membros deste grupo:

1. As frentes de trabalho da CELEPAR – cronograma e andamento;
2. O detalhamento do funcionamento do Ambiente Comum de Dados – ACD;
3. As justificativas para a contratação de softwares BIM.

Após a abertura da Reunião Extraordinária do GTEC BIM realizada por Lorreine Vaccari, diretora do DGI/SEIL, Mariceli Duarte Foronda (CELEPAR) faz uma breve introdução aos presentes, justificando o motivo de realização desta reunião, que contou com a presença dos convidados Falcão, Jan, Amaral e Elisabete, todos integrantes do corpo técnico da CELEPAR.

Mariceli dá início a reunião com a apresentação do cronograma síntese dos trabalhos em andamento pela CELEPAR. O cronograma indica que, além dos objetos técnicos que servirão de apoio à Secretaria da Administração e da Previdência (SEAP) para a aquisição de tecnologias compatíveis com o BIM, também estão em desenvolvimento outros três objetos técnicos para a aquisição de Softwares, Ambiente Comum de Dados do Estado, e cursos de capacitação para os servidores. Essa contratação se dará via CELEPAR que, por sua vez, será a responsável pelo fornecimento dos serviços listados, que deverão estar disponíveis para uso em abril de 2022. Para tanto, há a necessidade da elaboração de uma justificativa de

contratação e o levantamento oficial das quantidades necessárias, a fim de assegurar o interesse de contratação dos serviços supracitados.

Após a apresentação das atividades, Mariceli explica as tratativas que estão em andamento junto ao Governo do Estado. Conforme seu relato, no último dia 29 de setembro a Casa Civil endereçou um ofício à CELEPAR oficializando a solicitação desses serviços, diante do qual a CELEPAR deverá manifestar o interesse em prestar os serviços citados e levantar alguns questionamentos, portanto, é do interesse da CELEPAR preparar os membros deste grupo técnico para a elaboração de uma justificativa de contratação e estimativa dos usuários para o Ambiente Comum de Dados e para os softwares AEC (Arquitetura, Engenharia e Construção) para uso em desktop, além do número de vagas necessárias para treinamento, referência para elaboração do Plano de Capacitação. As instituições terão até a semana seguinte para a elaboração e envio das informações à Casa Civil.

Lorreine intervém informando aos presentes que, embora o prazo seja curto, a justificativa geral, com base na Estratégia BIM PR, já foi elaborada pela SEIL e que a complementação acerca dos softwares utilizados por cada órgão deverá ser extraída dos respectivos Planos de Implantação BIM e complementadas, conforme a necessidade de cada órgão. Mariceli ratifica e complementa que o importante é que essa justificativa contemple todos os softwares requisitados em função do uso específico em cada instituição.

Mariceli dá sequência ao próximo tema da pauta, o detalhamento do funcionamento do Ambiente Comum de Dados – ACD, esclarecendo que a CELEPAR está trabalhando nos requisitos para equalizar uma concorrência justa e que atenda às necessidades do estado.

Lucimara complementa que a SEIL, por meio do LaBIM, vem conversando com a CELEPAR e com as empresas fornecedoras de ACD, na intenção de avaliar se alguma ferramenta disponível no mercado atende os requisitos definidos pela equipe, baseados na ISO 19650. Posteriormente, os requisitos foram sendo ajustados conforme as ferramentas disponíveis no mercado brasileiro e adaptados à demanda do Estado do Paraná.

Em relação a justificativa solicitada pela CELEPAR, Lucimara questiona se há algum padrão a ser seguido ou conteúdo mínimo a ser abordado. Após um momento de discussão, a justificativa já desenvolvida pelo PARANACIDADE fica definida como modelo a ser seguido pelos demais, ainda, o Plano de Implantação BIM de cada instituição deverá ser utilizado como diretriz.

Na sequência, Fernando Domingues Caetano (PARANACIDADE), pede esclarecimentos sobre o que efetivamente deve ser feito pelos integrantes do GTEC BIM. Demonstra sua preocupação em relação ao alinhamento entre todos os níveis de atuação e

ciência de seus superiores quanto à aquisição dos serviços, além de indagar quem será o responsável pelo custeio.

Quanto ao custeio, Mariceli esclarece que a CELEPAR será responsável apenas pela aquisição, sendo o custeio de responsabilidade de cada órgão. Quanto ao alinhamento entre os diferentes níveis de atuação, Lorreine afirma que articulação política é responsabilidade da Casa Civil, contudo a demanda parte do planejamento existente e do interesse, a nível técnico, da contratação dos serviços. Por fim reafirma que a questão orçamentária é de fato política e está em outra instância.

Fabian Guasque Welte, (COHAPAR), endossa a preocupação de Fernando Domingues Caetano (PARANACIDADE), e teme que a diretoria e a presidência não tenham ciência dos valores a serem investidos, o que poderá ser uma surpresa se esses detalhes não forem bem alinhados com a Casa Civil.

Thiago Rodrigo da Silva (SGI/CC), afirma que essa conversa já foi feita com os Diretores Gerais e Secretários, mas está ciente que esses questionamentos podem surgir. Contudo, afirma que é necessário dar celeridade à parte técnica para que os prazos sejam atendidos e para que os Diretores Gerais se preparem para viabilizar os recursos.

A fim de mediar a situação, Lorreine sugere que, além de encaminhar os ofícios solicitando para manifestação das secretarias, a Casa Civil faça uma agenda com os Diretores Gerais com o ofício em mãos para, mais uma vez, discutir e sensibilizá-los sobre esse processo de aquisição. Se a questão orçamentária surgir, sugere que seja feito um alinhamento entre o planejamento e os diretores gerais das secretarias para esclarecer as dúvidas.

Fernando (PARANACIDADE) e Fabian (COHAPAR) reforçam a necessidade de uniformizar as informações. Fernando usa o caso da SEDU como exemplo, por ser uma secretaria que abarca diversos outros órgãos podem haver ruídos de comunicação. Fabian concorda e afirma que se houve algum contato com a Casa Civil essa informação ainda não chegou ao nível técnico.

Thiago Rodrigo da Silva (SGI/CC) responde que não consegue entrar no mérito da hierarquia, que as conversas geralmente são feitas com os Diretores Gerais das Secretarias, salvo algumas situações que conversam diretamente com os Secretários.

Patrícia Zanlorenzi (COHAPAR) destaca que o Presidente da instituição precisa ser comunicado através da Casa Civil, pois não é possível saber se ele está ciente das ações da

Estratégia BIM PR e que, embora o corpo técnico já esteja ciente dessas ações, as informações não devem chegar a ele através do nível técnico e sim de níveis superiores.

Mariceli garante que as informações chegarão de cima para baixo, respeitando a hierarquia das instituições, e que o objetivo desta reunião é preparar o corpo técnico para responder as informações solicitadas. Na sequência, apresenta o cronograma dos procedimentos previstos:

- 29/09/2021: Ofício Casa Civil, pedindo que a CELEPAR atenda o Estado
- 21/10/2021: Reunião GT-BIM, solicitando justificativa e quantitativos para a aquisição de softwares, hardwares, Licenças ACD
- 22/10/2021: Devolução ofício Casa Civil, solicitando a formalização dos órgãos
- 03/11/2021: órgãos enviam à Casa Civil os ofícios
- 05/11/2021: Casa Civil encaminha à CELEPAR os Ofícios
- 09/11/2021 Justificativa da contratação dos softwares, hardware e ACD

Após uma breve apresentação, por parte da CELEPAR, da justificativa que deverá ser usada como modelo, Fernando Domingues Caetano (PARANACIDADE) questiona se já existe previsão dos valores a serem desembolsados. Mariceli informa que neste momento apenas estimativas com base em algumas pesquisas realizadas e Falcão (CELEPAR) complementa que após o levantamento dos preços já será possível ter uma previsão do valor máximo e, posteriormente à licitação, poderá haver redução no valor previsto inicialmente.

Quanto ao Ambiente Comum de Dados, Fabian Guasque Welte, (COHAPAR) questiona como será feita a previsão de licenças, Fabiano Augusto Mormul (CELEPAR) esclarece que a CELEPAR deve providenciar uma lista de perfis para passar para o GTEC BIM, embora assuma a dificuldade em padronizar os perfis, considerando as diferenças das ferramentas disponíveis no mercado e considerando, também, a ausência e tempo para consultar devidamente os fornecedores.

Em vias de encerramento da presente reunião, Lorreine Vaccari (DGI/SEIL) se coloca à disposição para apoiar a Casa Civil e, eventualmente, colaborar na articulação e esclarecimentos junto à alta administração, para que o GTEC tenha respaldo interno e para que a Estratégia BIM PR possa atingir os objetivos pretendidos. David Piozevan Pierin (PARANACIDADE) fica responsável por disponibilizar a justificativa para os colegas do GTEC BIM, bem como o protocolo do processo, para que os demais possam ter acesso aos procedimentos adotados. Sem mais comentários, Mariceli agradece a participação de todos e encerra a reunião.